

----- Original Message -----

From: Demitidos maio99 demitidos.telepar.maio99@gmail.com

To: undisclosed-recipients;

Cc:

Sent: Ter 6/09/11 17:30

Subject: Fwd: Resumo da reunião no DRT dia 30/08/2011

Planilha Ident Individual.xls (17.5 Kb) attached

Meu caros

Dando continuidade ao solicitado na reunião acima referenciada, vamos fazer um pequeno resumo do definido:

1. Nosso processo está em fase final de julgamento no STF com "quase" 100% de possibilidade dos juizes acatarem a decisão da juiza que analisou o Pedido de Embargo imposto pelos advogados da outra parte.
2. A Dra Margareth Matos de Carvalho, Procuradora da DRT, que está à frente de nosso processo, pretende entrar **já** com o Processo de Execução Provisória das nossas Ações Individualizadas. Para tanto, solicita o fornecimento, com a maior brevidade, de cópia digitalizada do TRCT (Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho). Este documento é aquele que você assinou no sindicato quando da demissão.
3. Como todo processo sempre solicita Comprovante de Endereço, estou incluindo já o pedido de cópia digitalizada de algum documento habil para este fim (Conta de Energia Elétrica, Telefone, Sanepar, etc...)
4. Conforme informado na Reunião, os processos serão Impetrados pelo MP e **não há necessidade de constituir advogado**. Se mais tarde isto for necessário seremos orientados pela Dra Margareth.
5. Todos os documentos, Ficha de Identificação, cópia do TRCT e cópia do Comprovante de Endereço deverão ser encaminhados para o endereço digital **demitidos.telepar.maio99@gmail.com** onde serão conferidos e montados arquivos individuais para serem repassados à Dra Margareth.
6. É importante que estes documentos sejam fornecidos rapidamente pois os processos serão agilizados pela ordem de chegada dos documentos e Os primeiros serão os primeiros. (Eta ditado mais capenga).

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. Quem perdeu ou não encontra sua via do TRCT poderá solicitar cópia deste documento junto à OI (em Curitiba este documento está sendo fornecido em 8 dias)
2. Anexo, Planilha com o Status atual dos 680 participantes. Esta lista possibilita verificar a situação de cada um com relação a localização e dados faltantes/fornecidos. Verifique também os seus dados para ver se estão corretos.
3. A Planilha de identificação Individual deverá ser preenchida nos campos achulhados na cor laranja. As células na cor branca estão protegidas não permitindo ser alteradas/apagadas.
4. Quem já enviou esta Planilha de Identificação não precisa enviar novamente a não ser que por alguma falta seja solicitado por este grupo de voluntarios para que seus documentos sejam entregues corretos à Sra Procuradora.
5. Quando do preenchimento dos dados de RG/Órgão Expedidor não esquecer de identificar este Órgão; por exemplo, no Paraná os RG's são emitidos pela SSP-PR (Secretaria de Segurança Pública do Paraná)
6. Com uso da lista, **nos ajude a localizar os que estão com o Status de Não Contactado**. Este é um serviço de "formiguinha" e se nós não o fizermos voluntariamente, tenham certeza que a empresa, mesmo condenada não o fará.
7. **Por favor, confirme o recebimento deste e-mail** para facilitar o controle dos endereços eletrônicos válidos e ativos.

Contando com a ajuda de todos, no atendimento ao solicitado Pela Dra Margareth e na localização dos demais colegas,
Um grande abraço,

Henry e toda a equipe de voluntários.